

小規模事業者向け 仕訳・記帳・申告まで行う 経理代行・税務 パッケージサービス

サービス内容

Point 1

簡単・便利・手間いらず！

売上・仕入・経費の領収書や通帳のコピーを
メールで添付(または郵送)するだけ!!

Point 2

タイムリーな業績把握！

毎月 月次試算表・売上推移グラフ・仕訳日記帳を
電子データ(または紙面)でお届け!!

Point 3

税制上の特典を受けられる帳簿作成！

税務上正しく処理され、毎年改正される税制に適宜
対応し、税制上の特典を受けられる帳簿を作成できます!

Point 4

豊富な経営情報を提供！

経営に必要な情報を Web コンテンツに完備!

経営情報支援サービスを無償で提供致します!!

Point 5

税務相談・各種ご相談に対応！

電話・メール・ご来社による相談に対応致します!

また、”s k y p e “によるご相談にも対応!

Point 6

税理士による決算申告で安心！

決算書作成・決算申告まで行います!!

税理士による申告作業は安心です!

サービスの流れ



料金表（税抜価格・訪問なし） 消費税は別途申し受けます。

仕訳件数	月額顧問料	決算料	年間合計
100 件以下	10,000 円	60,000 円	180,000 円
150 件以下	15,000 円	70,000 円	250,000 円
200 件以下	20,000 円	80,000 円	320,000 円
250 件以下	25,000 円	90,000 円	390,000 円
300 件以下	30,000 円	100,000 円	460,000 円
300 件以上	別途お見積りさせていただきます。		

上記料金は、全ての仕訳を弊社にて記帳処理した場合の料金になっております。

会計ソフトを使用し、お客さまにて一部入力処理して頂く場合の料金に関しては別途お見積りさせていただきます。

参考

パートで経理担当者を1名雇う場合、月額8万(時給800円×5時間×20日)～
と想定しても1ヵ月あたり最大約7万円は経費削減出来ます！

オプションサービス

給与計算(税抜価格) 消費税は別途申し受けます。

従業員数	勤怠計算なし	勤怠計算あり
5人まで	10,000円	20,000円
10人まで	15,000円	30,000円
20人まで	25,000円	50,000円
30人まで	45,000円	70,000円
30人以上	応相談	応相談

年末調整・支払調書作成(別途料金)

訪問監査(別途料金)

税理士の訪問による相談(別途料金)

税務調査立会(別途料金)

他、経営にかかわる様々なご相談を承ります。